

**ОТРАСЛЕВОЙ ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ СЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С  
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ  
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ № 21 «СКАЗКА»**

**ПРИКАЗ**

От 29.07.2020 г.  
город Серов

№ 41-од

**Об организации работы в МАДОУ № 21  
и его филиалах по требованиям  
СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в ДОУ заместителя заведующего, заведующих филиалами, медицинских работников.
2. Воспитателям всех групп
  - не объединять детей из разных групп до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
  - организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
  - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме посещения и режиме функционирования детского сада;
  - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
3. Старшим воспитателям, заместителю заведующего:
  - оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
4. Медицинским работникам осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (утром и после дневного сна). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
  - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
  - обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.
5. Заместителю заведующего по АХР, завхозам

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, в группах, в приёмных. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
6. Специалисту по охране труда:
- организовать деятельность работников ДОУ с учетом социальной дистанции;
  - контролировать проведение ежедневной термометрии работников – утром на входе, на рабочих местах два раза в день.
  - проводить термометрию посетителей;
  - контролировать выдачу всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками однократный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журналах учета.
7. Делопроизводителю разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ



Т.В.Вяткина

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего:

*Мещеряков А.С.* *Иванова А.Р.* *Антощенко С.В.*

Специалист по охране труда:

*Шуранова В.К.*

Воспитатели:

*Евг. Бунин* *Александр* *Борис* *Татьяна* *Константин* *СВМЗ*  
*Людмила*

Младшие воспитатели:

*Анна* *Мария* *Жанна* *Катерина* *Юлия* *Елена*  
*Анна* *Кристина*

Медицинские работники:

*Медведева И.И.*

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовать чистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, в группах, в приемных. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
6. Специалисту по охране труда:
- организовать деятельность работников ДОУ с учетом социальной дистанции;
  - контролировать проведение ежедневной термометрии работников – утром на входе, на рабочих местах два раза в день.
  - проводить термометрию посетителей;
  - контролировать выдачу всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками односторонний запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журналах учета.
7. Делопроизводителю разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

Т.В.Вяткина

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего:

Специалист по охране труда:

Воспитатели:

Младшие воспитатели:

*Копт* *М. Шарф - МШ*  
*коф*

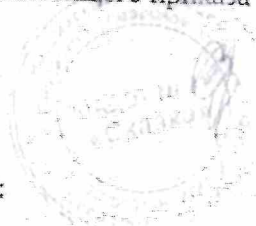
Медицинские работники:

*Завхоз: Соколов*  
*ст. кон: Шарф*  
*зав. пищеблоком: Шарф*

*Шарф*  
*коф*  
*Соколов*  
*Шарф*  
*Шарф*

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, в группах, в приёмных. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
6. Специалисту по охране труда:
- организовать деятельность работников ДОУ с учетом социальной дистанции;
  - контролировать проведение ежедневной термометрии работников – утром на входе, на рабочих местах два раза в день.
  - проводить термометрию посетителей;
  - контролировать выдачу всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками односторонний запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журналах учета.
7. Делопроизводителю разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ



Т.В.Вяткина

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего:

Специалист по охране труда:

Воспитатели:

*[Handwritten signatures of staff members]*

Младшие воспитатели:

*[Handwritten signatures of staff members]*

Медицинские работники:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, в группах, в приёмных. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

6. Специалисту по охране труда:

- организовать деятельность работников ДОУ с учетом социальной дистанции;
- контролировать проведение ежедневной термометрии работников – утром на входе, на рабочих местах два раза в день.
- проводить термометрию посетителей;
- контролировать выдачу всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками однодневный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журналах учета.

7. Делопроизводителю разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ



Т.В.Вяткина

- С приказом ознакомлены:  
 Заместитель заведующего:  
 Специалист по охране труда:

*Зав.уч. Широк - С.В. Кихарева*  
*Зав. Тамара А. П.*  
*Зав. Тубо Н.А.*

Воспитатели: *Друж (Дружинина Л.В.)*  
*Зав. Тусканова С.А.*

Постникова Л.Х.  
 таркова С.А.  
 младшие воспитатели:  
*Мухоморова*  
*Зинина А.В.*

*Митрашина О.В.*  
*В-шаур шакирова*  
*В.В. Ватенин*  
*Ремасовская М.М.*  
*Семикова Е.А.*  
*Вахувазие*  
*Тубо Тубо Л.С.*

Медицинские работники: *Заст. Реевбеуова И.В.*  
*Мухоморова С.А.*  
*Короткова С.А.*

*Зав. Турмакова*

С приказом ознакомлены:

Зав.филиала: *Султан*

Медицинский работник: *Иль*

Воспитатели: *Алф (Антошкова Е.В.)*  
*Шуф (В.С. Шумайнова)*  
*Селф (Селиванова Е.В.)*

Младшие воспитатели:

*Кр (Карагаева Е.В.)*

*Рл (Аюгулова Д.Д.)*

*Кл (Кичикова Д.Ю.)*

*Тл (Тичева А.А.)*

*Кл (Калцова Л.В.)*