

**Отчет по Плану
мероприятий направленных на предупреждение
по противодействию коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому направлению развития
детей «№21 «Сказка»
за 4 квартал 2022года**

№п / п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Информация о выполнении
1. Совершенствование организационного и нормативно – правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1.1.	<p>Организация работы комиссии МАДОУ по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координация деятельности комиссии по предупреждению коррупции, с рассмотрением любой поступившей информации, связанной с коррупционными нарушениями; - соблюдение административных регламентов предоставления муниципальных услуг; - контроль в сфере закупок для обеспечения нужд МАДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона, «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ»; - контроль, предотвращение и урегулирование конфликта интересов, возникших в процессе работы с обслуживающими организациями; - предварительное рассмотрение наградных документов (в части профилактики коррупционных правонарушений) 	Члены комиссии по противодействию коррупции	Октябрь - декабрь	<p>В 4 квартале информации, связанной с коррупционными нарушениями не поступало.</p> <p>В течение всего года осуществляется прием детей в МАДОУ на основании административного регламента, утвержденного Постановлением АСГО №1278 от 30.09.19</p> <p>Закупки для обеспечения нужд МАДОУ проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона, «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ» и утвержденного Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ №21 «Сказка» от 08.09.2022г. в новой редакции.</p> <p>Договоры с обслуживающими организациями заключены на основании сбора коммерческих предложений, запроса котировок.</p> <p>Наградные документы на сотрудников рассматриваются только комиссионно.</p>
1.2.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте дошкольного учреждения по противодействию коррупции.	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в месяц	<p>На официальном сайте детского сада ведётся страничка «Антикоррупционная политика организации», которая постоянно пополняется и обновляется новыми локальными актами, отчётами,</p>

				рекомендациями. В декабре обновлён информационный стенд по вопросам коррупции
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	Ноябрь 2022	Пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений сформирован.
2. Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Организация и проведение мониторинга качества и доступности дополнительных услуг, предоставляемых на базе МАДОУ	Заведующий Зам. заведующего Старший воспитатель	С 07 по 18 ноября 24.11.2022г	<p>Проведено анкетирования родителей по дополнительным услугам с целью мониторинга качества и доступности услуг, а также набора детей на предоставление дополнительных услуг лыжной секции.</p> <p>Проведена консультация с зав. филиалами и зам. заведующими по организации и проведению дополнительных услуг, предоставляемых на базе МАДО и филиалов.</p> <p>Работа в данном направлении ведётся на должном уровне.</p> <p>Функционирует 10 платных услуг, списочный состав 636 чел, из них получают платные услуги 462 чел., что составляет 72,64 %</p>
2.2.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатели	ноябрь	Для усиления внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников создана бракеражная комиссия. Ежедневно руководитель собирает отчеты о стоимости питания воспитанников. В ноябре проведен опрос родителей о качестве питания детей и удовлетворённость родителей предложенным

				меню. До 05.11.2022г. в Роспотребнадзор сданы отчеты по выполнению норм продуктового набора с 10.01.2022 по 01.12.2022 и отчет о стоимости питания за 11 месяцев 2022 года.
2.3.	Контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в МАДОУ в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления.	Заведующий Зам. заведующего Старшие воспитатели	Октябрь - декабрь	С 28.11.2022 по 02.12.2022г проведён инструктаж о мерах пожарной безопасности и охране труда в организации, а также по антитеррористической защищённости. 21.12.2022г. был проведён инструктаж с сотрудниками о мерах безопасности по проведении новогодних праздников. В октябре – ноябре МАДОУ успешно прошло мониторинг качества дошкольного образования МКДО (федеральный уровень).
2.4.	Осуществление контроля за исполнением Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ.	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал октябрь - декабрь	Комиссией по противодействию коррупции осуществляется контроль за исполнением мероприятий Комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ. По выполненным мероприятиям формируется ежеквартальный отчет.
2.5.	Функционирование «Почты приема обращений по фактам коррупции». (ящик доверия для обращений родителей).	Заведующий Зам. заведующего Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	В МАДОУ Размещен при входе ящик доверия для обращений родителей. За 4 кв. обращений не поступало.
3.Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы				
3.1	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в том числе: - размещение информации на официальном интернет-сайте	Заведующий МАДОУ, члены комиссии по противодействию коррупции	За 4 квартал до 30 декабря	На официальном сайте учреждения размещены: 1 раз в квартал протоколы о состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях. До 30.12.2022. будут размещены

	МАДОУ о планируемых и состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях.			отчёты по планам о выполненных мероприятиях за 4 квартал.
3.2.	Оказание консультативной помощи сотрудникам по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральным законом	Заведующий МАДОУ Специалист по кадрам	При поступлении на работу, в дальнейшем по мере необходимости 06.12.2022г. проведена консультативная помощь с вновь устроенным сотрудником	Консультативная помощь сотрудникам оказывается постоянно (индивидуально, на общих собраниях, на административных совещаниях). С вновь поступающими сотрудниками ведётся работа по вопросам противодействия коррупции.
3.3.	Проведение инструктажей по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых сотрудников	Заведующий МАДОУ Специалист по ОТ	Осуществляется постоянно	При поступлении на работу с сотрудниками проводятся инструктажи по вопросам противодействия коррупции. С октября по декабрь такая работа проводилась с 3 сотрудниками.
3.4.	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в части профилактики коррупционных правонарушений	Заведующий МАДОУ	При поступлении на работу	Контроль ведется постоянно специалистом по кадрам. При формировании личного дела работника запрашиваются оригиналы документов.
3.5	Организация антикоррупционного образования в МАДОУ. Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	Заведующий МАДОУ члены комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал При приёме на работу	21.11.2022г. в МАДОУ проведено совещание с работниками по вопросам противодействия коррупции. Тема: Поведение работника в случае склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
3.6.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международной борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников ДОУ, подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий МАДОУ члены комиссии по противодействию коррупции	9 декабря	Был организован круглый стол для педагогов, за которым обсуждались проблемы коррупции, были подведены итоги работы по исполнению комплексного плана мероприятий по коррупции.

4.Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАДОУ	Заведующий, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения	Обращений 4 кв. не поступало
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Заведующий	Постоянно	На официальном сайте детского сада ведётся страничка «Антикоррупционная политика организации», которая постоянно пополняется и обновляется. До 31.12.22г. будут размещены за 4 квартал отчёты о выполненных мероприятиях, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в МАДОУ.
4.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини - плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего	декабрь	В МАДОУ размещён стенд «Противодействие коррупции», где размещена информация, направленная на профилактику коррупционного поведения. В декабре информация на стенде обновлена.

5.Организация взаимодействия МАДОУ с родителями и общественностью

5.1	Организация взаимодействия с родителями и общественностью	Заведующий Заместитель заведующего	постоянно	Взаимодействие с родителями осуществляется через сайт организации, информационные стенды, буклеты, консультации, собрания. 06.12.22г. на собрании родительского комитета МАДОУ выданы листовки родителям с тематикой профилактики коррупционных нарушений и минимизации бытовой коррупции.
-----	---	---------------------------------------	-----------	--

5.2.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заведующий Гл. бухгалтер	Октябрь-декабрь Ежеквартально	На официальном сайте учреждения размещены: ПФХД, муниципальное задание с отчётом об их исполнении раз в квартал.
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий Зам. заведующего	Еженедельно: понедельник, четверг	Прием родителей по личным вопросам осуществляет лично руководитель ежедневно и еженедельно в часы приема, указанные в информационном уголке и на дверях кабинета заведующего
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Соблюдается порядок административных процедур по приёму и рассмотрению обращений граждан Контроль ведется постоянно.
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон,)на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами организации.	Заведующий Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений.	Обращений и жалоб в 4 кв. не поступало.

6.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ»	Заведующий главный бухгалтер	В течение года	Работа ведётся на основании утверждённого Положения о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ от 12.09.2022г. в новой редакции (протокол. №8 заседания наблюдательного совета МАДОУ №21)
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий, контрактный управляющий, главный бухгалтер	В течение года	Контроль осуществляет наблюдательный совет МАДОУ и учредитель СГО в лице администрации СГО.
6.3	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания	Заведующий	В течение года	Контроль осуществляется постоянно.

	денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ			
6.4	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Заведующий, общественность, главный бухгалтер	В течение года	Контроль осуществляется постоянно. Отчет по поступающей спонсорской помощи ежемесячно до 05 числа сдается в ООА СГО Управление образования
7. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде				
7.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	заведующий заместитель заведующего	В течение года	На основании Приказа Мин просвещения РФ от 15.05.2020 №236 в МАДОУ разработаны Правила приёма на обучение по образовательным программам в МАДОУ №21, которые размещены на сайте и стендах организации. Информация постоянно пополняется и обновляется.
7.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	заведующий заместитель заведующего старший воспитатель	Октябрь - ноябрь	В октябре – ноябре успешно прошел мониторинг качества дошкольного образования МКДО. Было проведено анкетирование родителей с целью выявления качества предоставляемых услуг в МАДОУ. В анкетировании приняли участие 270 родителей. Удовлетворенность родителей качеством услуг составила 94%

Заведующий МАДОУ №21



Вяткина Т.В.