

**Отчет о выполнении плана работы комиссии по противодействию  
коррупции в МАДОУ № 21 «Сказка» за 2 квартал 2024г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки	ответственные
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Консультирование сотрудников по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции, проводится в постоянном режиме, как для работающих, так и для вновь устроенных (во 2 кв. провели 5 консультаций индивидуально	Заведующий  Комиссия по противодействию коррупции
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива - совещаниях - педагогических советах - собраниях и конференциях для родителей	26.06.2024 общее собрание трудового коллектива 29.05.2024 г. - итоговый педсовет, на котором МАДОУ был рассмотрен вопрос исключения	Зам. заведующего

		<p>случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также изготовлены листовки педагогам по противодействию коррупции. 22.05.2024 г. - общее родительское собрание.</p>	
3.	<p>Мероприятия, направленные на предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	<p>Апрель - июнь. Ознакомление новых сотрудников с Положением о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов МАДОУ №21, которое было принято собранием трудового коллектива 10.01.2022 и согласовано председателем ПК. Для организации антикоррупционного образования работников используется вся пакет документов по коррупции 22.05.2024 г. - заседание</p>	<p>Заведующий  Комиссия по противодействию коррупции</p>

		<p>КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ И УРЕГУЛИРОВА НИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ</p>	
<b>Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1	<p>Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.</p>	<p>При устройстве на работу осуществляется контроль достоверности представляемых сотрудниками персональных данных и иных сведений в МАДОУ (в 2 кв5чел.).</p> <p>Вновь устраиваемые работники предоставляют в отдел кадров оригиналы документов для сверки с копиями.</p>	<p>Зав. ДОУ</p> <p>Специалист по кадрам</p> <p>Комиссия по противодействию коррупции.</p>

2	<p>Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МАДОУ №21, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы,</li> <li>-прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>	<p>Ежемесячно осуществляется контроль за использованием и расходованием денежных средств МАДОУ №21 на основании плана ФХД, а также законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы, на основании заключенных договоров на продукты питания. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится на основании протокола, составленного комиссией и листов оценки эффективности, заполняемых педагогами по предъявленным критериям, утвержденным в Положении о стимулировании. Листы оценки эффективности педагогов рассматривает комиссия до 25 числа каждого месяца.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Комиссия по противодействию коррупции</p> <p>Гл. бухгалтер</p> <p>Наблюдательный совет</p>
3.	<p>Повышение профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов</p>	<p>25 – 26 июня 2024 г. Семинар «Актуальная практика закупок по закону 223 - ФЗ» Контрактный управляющий Андреева Т.В.</p>	<p>Контрактный управляющий</p>
4.	<p>Заседание антикоррупционной комиссии</p>	<p>Протокол №2 от 27.06.2024г.</p>	
5.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведения образовательной деятельности</li> <li>- организация питания воспитанников;</li> <li>- соблюдением прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>- работы по обращениям граждан.</li> </ul>	<p>В мае разработано новое 20 дневное меню на летний период. Ежедневно специалистом по питанию предоставляется отчето</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции,</p> <p>Зав.МАДОУ</p> <p>Зав. филиалами</p> <p>Председатель ПК</p>

		<p>стоимости питания. На собрании для родителей вновь поступающих в МАДОУ детей выступал медработник по вопросу о питании. Ежеквартальн о формируются отчеты по выдаче норм питания и отправляются в Роспотребнад зор и в Управление образования. 22.05.2024 г. - общее собрание родителей. ( протокол №2) 29 мая - педсовет по ЛОК ( протокол №4) Педсовет был посвящен ЛОК и безопасности воспитаннико в летний период. Проведено общее собрание родителей всех групп. Второй вопрос - сохранение жизни и здоровья детей.</p>	
--	--	---	--

		Д о р о ж н а я б е з о п а с н о с т ь в л е т н и й о з д о р о в и т е л ь н ы й п е р и о д. ( п р о т о к о л №2 о т 22.05.2024 г .) Работа по обращению граждан ведётся в системе. Жалобы и обращения от родителей во 2 кв. не поступали.	
6.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	В мае проведен анализ и корректировка должностных инструкций следующих работников: зав. филиалами, зам. заведующего, старших воспитателей, главного бухгалтера, педагогических работников, поваров, завхозов, кладовщиков, исполнение обязанностей которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Заведующий  Специалист по ОТ  Инспектор по кадрам  Комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение проверок исполнения плана противодействия коррупции	Контроль по исполнению плана противодействия коррупции ведётся постоянно. Ежеквартально отчёт о проделанной работе размещается на сайте МАДОУ до 10 числа.	Заведующий
8.	Обновление стенда «Противодействие коррупции».	Май 2024г.	Зам. Заведующего  Комиссия по противодействию коррупции
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ и их родителей</b>			

1.	<p>Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.</p>	<p>26.06.2024 г.          проведено          общее          собрание с          работниками          учреждения          по вопросам          противодейс          твия          коррупции и          персонально          й          ответственн          ости за          несоблудени          е          обязательны          х          требований,          ограничений          и запретов 29          мая проведён          итоговый          педсовет №4</p> <p>22.05.2024 г.          проведено          общее          собрание          родителей.(          протокол №2).</p> <p>08.06.2024 г. в          каждой          группе          размещены          памятки для          работников и          родителей по          антикоррупц          ионному          просвещению.</p>	<p>Заведующий          Ответственное          должностное          лицо</p>
----	--	--	---

2	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МАДОУ и урегулированию конфликтов интересов.	22 мая - заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. При поступлении на работу 5 сотрудников ознакомлены с Положением об Антикоррупционной политике, Кодексом этики и служебного поведения работников, Положением о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в МАДОУ №21 «Сказка».	Заведующий Зам.заведующего
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	<p>В о 2 к в а р т а л е проведены мероприятия:</p> <p>1).26.06.2024 г. общее собрание с работниками учреждения.</p> <p>2).22.05. 24 г. проведено общее родительское собрание.</p> <p>3).29.05.2024 г. проведён итоговый педсовет с педагогами.</p> <p>4).27.06.2024 г. проведено заседание комиссии по противодействию</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Педагоги</p> <p>Комиссия по противодействию коррупции</p>



		<p>т в и ю к о р р у п ц и и .</p> <p>5).22.05.2024 г. – з а с е д а н и е к о м и с с и и п о с о б л ю д е н и ю т р е б о в а н и й к с л у ж е б н о м у п о в е д е н и ю и у р е г у л и р о в а н и ю к о н ф л и к т а и н т е р е с о в .</p> <p>Н а в с е х м е р о п р и я т и я х о б о з н а ч е н а т е м а п р о т и в о д е й с т в и я к о р р у п ц и и и п е р с о н а л ь н о й о т в е т с т в е н н о с т и з а н е с о б л ю д е н и е о б я з а т е л ь н ы х т р е б о в а н и й, о г р а н и ч е н и й и з а п р е т о в .</p>	
4.	Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции)	08.06.2024 г. – в каждой группе размещены памятки для работников и родителей по антикоррупци онному просвещению.	Зам. заведующего ответственные должностные лица
<b>Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</b>			
1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Данная информация выставлена на сайте МАДОУ и в информационном уголке в холле.	Зав. МАДОУ

		Родители вновь набираемых детей ознакомлены с правилами приёма в МАДОУ.	
2.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	В МАДОУ постоянно проводится анализ и контроль замечаний со стороны родителей и их устранение П р и е м р о д и т е л е й п о л и ч н ы м в о п р о с а м о с у щ е с т в л я е т л и ч н о р у к о в о д и т е л ь е ж е д н е в н о и е ж е н е д е л ь н о в ч а с ы п р и е м а, у к а з а н н ы е в и н ф о р м а ц и о н н о м у г о л к е и н а д в е р я х к а б и н е т а з а в е д у щ е г о . В о 2 к в. жалоб и замечаний от родителей не поступало.	Зав. МАДОУ
3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема воспитанников.	Сайт функционирует в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. №1802. Правила приёма воспитанников размещены на сайте организации и на информационном стенде МАДОУ	Зам. Заведующего Ответственный за размещение информации на сайте
4.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг («Удовлетворённость потребителей услуг качеством образования») Начало - конец календарного года	С 14.05 по 16.05. 24 г. б ы л о п р о в е д е н о а н к е т и р о в а н и е р о д и т е л е й «У д о в л е т в о р е н н о с т ь п о т р е б и т е л е	Зам.зав., воспитатели

2.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	В МАДОУ постоянно проводится анализ и контроль замечаний со стороны родителей и их устранение Прием родителей по личным вопросам осуществляет лично руководитель ежедневно и еженедельно в часы приема, указанные в информационном уголке и на дверях кабинета заведующего. Во 2 кв. жалоб и замечаний от родителей не поступало.	Зав. МАДОУ
3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема воспитанников.	Сайт функционирует в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. №1802. Правила приёма воспитанников размещены на сайте организации и на информационном стенде МАДОУ	Зам. Заведующего Ответственный за размещение информации на сайте
4.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг («Удовлетворённость потребителей услуг качеством образования»). Начало - конец календарного года	С 14.05 по 16.05. 24г. было проведено анкетирование родителей «Удовлетворенность потребителей услуг качеством Образования», результаты которого выставлены на сайте организации.	Зам.зав., воспитатели

Заведующий



Т.В. Вяткина