

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад**  
**общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому**  
**направлению развития детей №21 «Сказка»**

26 декабря 2024 г.

Численный состав комиссии на день заседания – 7 человек

Председатель комиссии: Вяткина Т.В., заведующий МАДОУ №21 «Сказка»

Секретарь комиссии: Мальцева Юлия Васильевна

Члены комиссии:

1. Дёмкина Светлана Валентиновна
2. Матиева Евгения Анатольевна
3. Сунцова Светлана Владимировна
4. Куликова Светлана вадимовна
5. Антоненко Оксана Валентиновна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ №21 «Сказка» на 2025 год.
2. Утверждение Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МАДОУ №21 «Сказка» на 2025 год.
3. Утверждение Плана по антикоррупционному просвещению работников на 2025 год.
4. Утверждение Плана по минимизации коррупционных рисков на 2025 год.
5. О нормативно-правовых актах, регулирующих отношения по противодействию коррупции.

ПОСТАНОВИЛИ:



1. Утвердить все Планы работы по противодействию коррупции в МАДОУ №21 «Сказка» на 2025 год.
2. Обеспечить постоянный контроль за исполнением планов работы на 2025 год (ответственный – Антоненко О.В., Сунцова С.В., Матиева Е.А.).

Принято решение:

1. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции, План по антикоррупционному просвещению работников, План мероприятий направленных на предупреждение по противодействию коррупции, План по минимизации коррупционных рисков в МАДОУ №21 «Сказка» на 2025 год.
3. Обеспечить контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по коррупции, в МАДОУ №21 «Сказка». (Отв. Антоненко О.В.).
4. Информацию о нормативно-правовых актах, регулирующих отношения по противодействию коррупции принять к сведению, усилить разъяснительную работу среди сотрудников учреждения, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения. Обеспечить постоянное информирование по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте и информационных стендах МАДОУ.
5. Мальцевой Ю.С., ответственной за сайт МАДОУ, разместить Планы по коррупции на 2025г. (Срок до 10 января 2025г.) и все отчёты за 4 квартал 2024г. на сайте организации в разделе « Противодействие коррупции». (Срок до 28.12.2024г.)

Председатель:

Секретарь:

  
Т.В.Вяткина  
  
Ю.В.Мальцева